**Zarządzenie Nr 11/2020**

**Wójta Gminy Chynów**

**z dnia 29 stycznia 2020 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do** **publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych.**

 Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
 (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust.2
pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**.1.Ustala się harmonogram czynności w postępowania rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chynów.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**1.Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chynów.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chynów.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 11/2020 Wójta Gminy Chynów
 z dnia 29 stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkola i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chynów.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności**  | **Termin** **w postępowaniu****rekrutacyjnym** | **Termin** **w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 02.03.2020 r. - 13.03.2020 r.  |  27.04.2020 r. -15.05.2020 r.  |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.  | 16.03.2020 r. -20.03.2020 r. | 18.05.2020 r.-20.05.2020 r.  |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 23.03.2020 r.do godz. 13.00 | 22.05.2020 r. do godz.13.00 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 23.03.2020 r.- 27.03.2020 r.do godz. 14.00 | 25.05.2020 r. - 29.05.2020 r.do godz. 14.00 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 31.03.2020 r.do godz. 14.00 | 09.06.2020 r. do godz. 14.00 |

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Nr 11/2020 Wójta Gminy Chynów
 z dnia 29 stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chynów.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności**  | **Termin** **w postępowaniu****rekrutacyjnym**  | **Termin** **w postępowaniu uzupełniającym**  |
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 02.03.2020 r. - 13.03.2020 r.do godz.14.00 |  27.04.2020 r. -15.05.2020 r.  |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.  | 16.03.2020 r. -20.03.2020 r. | 18.05.2020 r.-20.05.2020 r.  |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 23.03.2020 r.do godz. 14.00 | 22.05.2020 r. do godz.13.00 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 23.03.2020 r.- 27.03.2020 r.do godz. 14.00 | 25.05.2020 r. - 29.05.2020 r.do godz. 14.00 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 31.03.2020 r.do godz. 14.00 | 09.06.2020 r. do godz. 14.00 |