

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
w CHYNOWIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**I Dane osobowe kandydata i rodziców:
(tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)**

1.	Imię i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Adres zamieszkania kandydata		
5.	Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matka/ prawny opiekun	
		Ojciec/ prawny opiekun	
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/ prawnych opiekunów kandydata	MATKA / PRAWNY OPIEKUN	OJCIEC / PRAWNY OPIEKUN
		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
7.	Dane teleadresowe rodziców / prawnych opiekunów kandydata	Telefon kontaktowy	
		Adres poczty elektronicznej	

II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne¹

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych².

1. Pierwszy wybór

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola)

2. Drugi wybór

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola)

3. Trzeci wybór

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola)

¹ Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolny).

² Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie¹

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny - Tak
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie Zał. Nr 1 o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	

1	2	3	4
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie Zał. Nr 2 o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1111 ze zm.)	

¹ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

¹ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

¹ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

¹ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

¹ Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:

.....

Oświadczenia przekładane przez rodziców kandydatów, które stanowią dokumenty potwierdzające spełniania kryteriów rekrutacji powinny być złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej poprzez podpisanie klauzuli * **Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia***

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń

IV Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Dyrektora w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Chynów :

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz **TAK** i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p. 1	Kryterium 2	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak 3
1.	Kandydat, którego rodzice są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w systemie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata – 4 pkt. Załącznik Nr 3	
2.	Kandydat, którego rodzice zadeklarowali korzystanie z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu co najmniej 8 godz. dziennie – 2 pkt. Załącznik Nr 4	
3.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w tym przedszkolu - 2 pkt. Załącznik Nr 5	
4.	Kandydat, którego rodzice mieszkają na terenie Gminy Chynów i oboje rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata - 4 pkt. Załącznik Nr 6	
5.	Kandydat, którego rodzice mieszkają na terenie Gminy Chynów i jeden z rodziców rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, a drugi rodzic rozlicza podatek dochodowy w innym Urzędzie Skarbowym lub nie pracuje – 2 pkt. Załącznik Nr 7	
6.	Kandydat, którego rodzice prowadzą gospodarstwo rolne i podlegają opodatkowaniu podatkiem rolnym na terenie Gminy Chynów – 4 pkt. Załącznik Nr 8	

- Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.
- Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie:.....

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....
/miejsowość, data/

.....
czytelne podpisy **obojga rodziców/prawnych opiekunów** kandydata

Klauzula informacyjna została przekazana stronie

.....
/podpis rodziców/prawnych opiekunów kandydata/

.....
/miejsowość, data/

Imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego):

.....
Adres zamieszkania:

.....
.....

OŚWIADCZENIE
o wielodzietności rodziny kandydata

Oświadczam, że moje dziecko
imię i nazwisko kandydata
wychowuje się w rodzinie wielodzietnej¹.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis rodzica (opiekuna prawnego)

¹ zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) wielodzietność rodziny oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

Ja
imię i nazwisko rodzica /opiekuna prawnego

zamieszkały/a:

.....
adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie

oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko¹
imię i nazwisko dziecka

kandydujące do Przedszkola Publicznego w Chynowie oraz nie wychowuję żadnego dziecka
wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia²

.....
miejsce, data

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

1. Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm). – **samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem**

2. Zgodnie z art. 20t ust.6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm) – składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”

OŚWIADCZENIE

**rodziców/ prawnych opiekunów o zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy lub
prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej lub
uczą się w systemie dziennym
(4pkt.)**

Matka/prawny opiekun kandydata

Ja niżej podpisana.....
/imię i nazwisko matki/ opiekuna prawnego kandydata/

zamieszkała

Oświadczam, że:

- 1) jestem zatrudniona/y w pełnym wymiarze czasu pracy
lub
- 2) prowadzę gospodarstwo rolne
lub
- 3) pozarolniczą działalność gospodarczą
lub
- 4) uczę się w systemie dziennym.

Nazwa i adres zakładu pracy / uczelni :

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis/

Ojciec/prawny opiekun kandydata

Ja niżej podpisany
/imię i nazwisko ojca / opiekuna prawnego kandydata/

zamieszkały

- 1) jestem zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy
lub
- 2) prowadzę gospodarstwo rolne
lub
- 3) pozarolniczą działalność gospodarczą
lub
- 4) uczę się w systemie dziennym.

Nazwa i adres zakładu pracy / uczelni :

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis/

OŚWIADCZENIE

rodzica o korzystania z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu co najmniej przez 8 godz. dziennie. (2pkt.)

Ja niżej podpisana/y
/imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna kandydata/

zamieszkała/y
.....
/adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna kandydata/

Oświadczam, że kandydat:
.....
/imię i nazwisko dziecka, data urodzenia/

w roku szkolnym będzie korzystał z wychowania przedszkolnego co najmniej przez 8 godz. dziennie lub jeśli więcej godz. wpisać ich liczbę -

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

**rodzica kandydata/prawnego opiekuna o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez
rodzeństwo w tym samym przedszkolu. (2pkt.)**

Ja niżej podpisana/y

/imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna kandydata/

zamieszkała/y

.....
/adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna kandydata/

Oświadczam, że w roku szkolnym rodzeństwo kandydata kontynuuje

wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu:

.....

.....

/imię i nazwisko siostry, brata kandydata, data urodzenia/

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

rodziców / prawnych opiekunów o zamieszkaniu na terenie Gminy Chynów i obojga
rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych
w Urzędzie Skarbowym w Grójcu
(4 pkt.)

Imię i nazwisko dziecka (kandydata)

My niżej podpisani
/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata/

zamieszkali

.....
/adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata/

oświadczamy, że mieszkamy na terenie Gminy Chynów i oboje rozliczamy podatek dochodowy od
osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
czytelne podpisy osób składających oświadczenie

Dokument potwierdzający:

- kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą Urzędu Skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) , lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub oświadczenie rodzica/ ów kandydata o odprowadzaniu podatku rolnego na rzecz Gminy Chynów.

OŚWIADCZENIE

rodziców o zamieszkaniu na terenie Gminy Chynów i jeden z rodziców/prawnych opiekunów rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, a drugi rodzic rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w innym Urzędzie Skarbowym lub nie pracuje.
(2pkt.)

Imię i nazwisko dziecka (kandydata)

My niżej podpisani
/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata/

zamieszkali
.....
/adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata/

oświadczamy, że mieszkamy na terenie Gminy Chynów i
/imię i nazwisko/
rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsce, data/

.....
czytelne podpisy osób składających oświadczenie

Dokument potwierdzający:

- kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą Urzędu Skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) , lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub oświadczenie rodzica/ ów kandydata o odprowadzaniu podatku rolnego na rzecz Gminy Chynów.

OŚWIADCZENIE

**rodziców o prowadzeniu gospodarstwa rolnego i podlegają opodatkowaniu podatkiem rolnym
na terenie Gminy Chynów.
(4 pkt.)**

Ja niżej podpisana/y
/imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna kandydata/
zamieszkała/y

.....
/adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna kandydata/

Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Chynów i odprowadzam podatek*:
.....
na rzecz gminy Chynów.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/miejsowość, data/

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

**wpisać rodzaj podatku*

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Przedszkole Publiczne w Chynowie (dane kontaktowe: ul. Główna 52 05-650 Chynowie; nr tel.: 48 662028, e-mail: chynow.przedszkole@gmail.com
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, które przeprowadzało postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Klauzuli nie zwracamy wraz z wnioskiem jest ona dla rodziców/prawnych opiekunów